

预算01表 收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	20,855.572352	一、一般公共服务支出	17,435.919726
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	24.800000
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	637.807412
九、其他收入		九、卫生健康支出	402.664236
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	821.902844
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	2,093.575000
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	20,855.572352	本年支出合计	21,416.669218
上年结转结余	561.096866	上年结转结余	
收入总计	21,416.669218	支出总计	21,416.669218

预算02表 收入总表

金额单位：万元

合计	本年收入										上年结转结余					
	小计	一般公共预算 资金	政府性基金预 算资金	国有资本经营 预算资金	财政专户管理 资金	事业收入	事业单位经营 收入	上级补助收入	附属单位上缴 收入	其他收入	小计	一般公共预算 资金	政府性基金预 算资金	国有资本经营 预算资金	财政专户管理 资金	单位资金
21,416.669218	20,855.572352	20,855.572352									561.096866	561.096866				

预算03表 支出总表

金额单位：万元

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出	其中		
						事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	742.701600	742.701600				
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	1,093.822800	1,093.822800				
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	945.381800	945.381800				
2010301-行政运行	50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	6.866524	6.866524				
2010301-行政运行	50199-其他工资福利支出	30199-其他工资福利支出	189.360544	189.360544				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30201-办公费	37.200000	37.200000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30202-印刷费	3.720000	3.720000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30206-电费	0.600000	0.600000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30207-邮电费	1.488000	1.488000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	3021101-差旅费	27.280000	27.280000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30228-工会经费	64.101808	64.101808				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30239-其他交通费用	158.000000	158.000000				
2010301-行政运行	50202-会议费	3021503-三类会议费	29.760000	29.760000				
2010301-行政运行	50205-委托业务费	30226-劳务费	5.000000	5.000000				
2010301-行政运行	50206-公务接待费	30217-公务接待费	3.812330	3.812330				
2010301-行政运行	50208-公务用车运行维护费	30231-公务用车运行维护费	6.930000	6.930000				
2010301-行政运行	50209-维修(护)费	30213-维修(护)费	14.880000	14.880000				
2010301-行政运行	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	140.062739	140.062739				
2010301-行政运行	50901-社会福利和救助	30309-奖励金	0.372000	0.372000				
2010301-行政运行	50999-其他对个人和家庭的补助	30399-其他对个人和家庭的补助	277.970124	277.970124				
2010302-一般行政管理事务	50201-办公经费	30201-办公费	12.000000		12.000000			
2010302-一般行政管理事务	50201-办公经费	30209-物业管理费	27.944151		27.944151			
2010302-一般行政管理事务	50201-办公经费	30214-租赁费	28.700000		28.700000			
2010302-一般行政管理事务	50203-培训费	30216-培训费	29.427000		29.427000			
2010302-一般行政管理事务	50205-委托业务费	30226-劳务费	2.890000		2.890000			
2010302-一般行政管理事务	50205-委托业务费	30227-委托业务费	7,370.205823		7,370.205823			
2010302-一般行政管理事务	50207-因公出国(境)费用	3021202-其他因公出国(境)费用	41.040000		41.040000			
2010302-一般行政管理事务	50209-维修(护)费	30213-维修(护)费	754.104483		754.104483			
2010302-一般行政管理事务	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	1,539.231000		1,539.231000			
2010302-一般行政管理事务	50306-设备购置	31002-办公设备购置	4.900000		4.900000			
2010302-一般行政管理事务	50306-设备购置	31007-信息网络及软件购置更新	851.012000		851.012000			
2014102-一般行政管理事务	50201-办公经费	30214-租赁费	24.000000		24.000000			
2014102-一般行政管理事务	50205-委托业务费	30226-劳务费	339.750000		339.750000			
2014102-一般行政管理事务	50205-委托业务费	30227-委托业务费	2,257.000000		2,257.000000			
2050803-培训支出	50203-培训费	30216-培训费	24.800000	24.800000				
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30302-退休费	23.940000	23.940000				

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出	其中		
						事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出	50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	409.244908	409.244908				
2080506-机关事业单位职业年金缴费支出	50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	204.622504	204.622504				
2101101-行政单位医疗	50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	308.289820	308.289820				
2101103-公务员医疗补助	50102-社会保障缴费	30111-公务员医疗补助缴费	94.374416	94.374416				
2210201-住房公积金	50103-住房公积金	30113-住房公积金	370.798800	370.798800				
2210203-购房补贴	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	451.104044	451.104044				
2299999-其他支出	50205-委托业务费	30227-委托业务费	128.000000		128.000000			
2299999-其他支出	50306-设备购置	31007-信息网络及软件购置更新	1,965.575000		1,965.575000			
合 计			21,416.669218	5,636.484761	15,780.184457			

预算04表 财政拨款收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算资金	20,855.572352	一、一般公共服务支出	17,435.919726
二、政府性基金预算资金		二、外交支出	
三、国有资本经营预算资金		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	24.800000
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	637.807412
		九、卫生健康支出	402.664236
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	821.902844
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	2,093.575000
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	20,855.572352	本年支出合计	21,416.669218
上年结转结余	561.096866	年终结转结余	
一、一般公共预算拨款	561.096866		
二、政府性基金预算拨款			
三、国有资本经营预算拨款			
收入总计	21,416.669218	支出总计	21,416.669218

预算05表 一般公共预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数					
科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
			小计	人员经费	公用经费	项目支出总数	扣除基建项目后预算数
2010301	行政运行	3,749.310269	3,749.310269	3,256.475392	492.834877		
2010302	一般行政管理事务	10,661.454457				10,661.454457	10,661.454457
2014102	一般行政管理事务	3,025.155000				3,025.155000	3,025.155000
2050803	培训支出	24.800000	24.800000		24.800000		
2080501	行政单位离退休	23.940000	23.940000	23.940000			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	409.244908	409.244908	409.244908			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	204.622504	204.622504	204.622504			
2101101	行政单位医疗	308.289820	308.289820	308.289820			
2101103	公务员医疗补助	94.374416	94.374416	94.374416			
2210201	住房公积金	370.798800	370.798800	370.798800			
2210203	购房补贴	451.104044	451.104044	451.104044			
2299999	其他支出	2,093.575000				2,093.575000	2,093.575000
	合 计	21,416.669218	5,636.484761	5,118.849884	517.634877	15,780.184457	15,780.184457

预算06表 一般公共预算基本支出表

金额单位：万元

政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	预算数		
		合计	人员经费	公用经费
50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	742.701600	742.701600	
50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	1,544.926844	1,544.926844	
50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	945.381800	945.381800	
50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	409.244908	409.244908	
50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	204.622504	204.622504	
50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	308.289820	308.289820	
50102-社会保障缴费	30111-公务员医疗补助缴费	94.374416	94.374416	
50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	6.866524	6.866524	
50103-住房公积金	30113-住房公积金	370.798800	370.798800	
50199-其他工资福利支出	30199-其他工资福利支出	189.360544	189.360544	
50201-办公经费	30201-办公费	37.200000		37.200000
50201-办公经费	30202-印刷费	3.720000		3.720000
50201-办公经费	30206-电费	0.600000		0.600000
50201-办公经费	30207-邮电费	1.488000		1.488000
50201-办公经费	3021101-差旅费	27.280000		27.280000
50201-办公经费	30228-工会经费	64.101808		64.101808
50201-办公经费	30239-其他交通费用	158.000000		158.000000
50202-会议费	3021503-三类会议费	29.760000		29.760000
50203-培训费	30216-培训费	24.800000		24.800000
50205-委托业务费	30226-劳务费	5.000000		5.000000
50206-公务接待费	30217-公务接待费	3.812330		3.812330
50208-公务用车运行维护费	30231-公务用车运行维护费	6.930000		6.930000
50209-维修(护)费	30213-维修(护)费	14.880000		14.880000
50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	140.062739		140.062739
50901-社会福利和救助	30309-奖励金	0.372000	0.372000	
50905-离退休费	30302-退休费	23.940000	23.940000	
50999-其他对个人和家庭的补助	30399-其他对个人和家庭的补助	277.970124	277.970124	
	合 计	5,636.484761	5,118.849884	517.634877

预算07表 政府性基金预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合 计			

预算08表 国有资本经营预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合 计			

预算09表 财政拨款“三公”经费支出表

金额单位：万元

“三公”经费财政拨款预算总额	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
51.782330	41.040000	3.812330	6.930000		6.930000

预算10表 政府采购预算明细表

金额单位：万元

采购类别	金额
A-货物	872.912000
C-服务	12,679.745874
合 计	13,552.657874

预算11表 财政拨款政府购买服务明细表

金额单位：万元

指导性目录			预算金额
一级	二级	三级	
合 计			13,185.311974
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息服务	861.630000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息服务	783.400000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息服务	1,328.751720
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息服务	55.350000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息服务	350.000000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	369.100000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	1,325.975000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	282.220000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	315.132489
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	34.000000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	48.258600
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	799.668054
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	634.800000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共信息系统开发与维护服务	428.120000
01-公共服务	0115-公共信息与宣传服务	公共公益宣传服务	61.221600
01-公共服务	0108-文化公共服务	广播电视网络视听活动服务	216.270000
01-公共服务	0108-文化公共服务	广播电视网络视听活动服务	45.000000
01-公共服务	0108-文化公共服务	广播电视网络视听活动服务	67.050000
01-公共服务	0108-文化公共服务	广播电视网络视听活动服务	38.700000
01-公共服务	0108-文化公共服务	广播电视网络视听活动服务	355.500000
01-公共服务	0108-文化公共服务	文化活动组织与实施服务	13.140000

指导性目录			预算金额
一级	二级	三级	
01-公共服务	0108-文化公共服务	文化活动组织与实施服务	392.000000
02-政府履职辅助性服务	0212-其他辅助性服务	档案管理服务	38.060000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	其他适合通过市场化方式提供的后勤服务	6.650000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	印刷和出版服务	12.000000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	印刷和出版服务	3.880000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	物业管理服务	27.944151
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	3.000000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	146.940000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	28.310000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	65.660000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	44.850000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	112.260000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	机关信息系统开发与维护服务	57.000000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	机关信息系统开发与维护服务	33.900000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	机关信息系统开发与维护服务	16.000000
02-政府履职辅助性服务	0209-机关工作人员培训服务	机关工作人员技术业务培训服务	29.427000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	45.158100
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	250.800000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	323.650000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	101.800000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	50.000000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	102.800000

指导性目录			预算金额
一级	二级	三级	
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	225.400000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	165.500000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	225.700000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	35.440000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	539.000000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	104.500000
02-政府履职辅助性服务	0208-咨询服务	咨询服务	220.000000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评估和评价服务	94.750000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评估和评价服务	2.890000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评估和评价服务	77.000000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评估和评价服务	262.570000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评审服务	0.250000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评审服务	0.400000
02-政府履职辅助性服务	0205-监督检查辅助服务	监督检查辅助服务	58.100000
02-政府履职辅助性服务	0205-监督检查辅助服务	监督检查辅助服务	126.718760
02-政府履职辅助性服务	0205-监督检查辅助服务	监督检查辅助服务	91.000000
02-政府履职辅助性服务	0203-会计审计服务	会计服务	246.600000
02-政府履职辅助性服务	0202-课题研究和社会调查服务	社会调查服务	325.096500
02-政府履职辅助性服务	0201-法律服务	法律顾问服务	79.020000

预算表12 项目支出绩效目标表

金额单位：万元

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000022T000000438666-《北京市人民政府公报》制作发行服务	61.221600	61.221600		1. 通过完成市政府及工作部门所制发的规范性文件政策文件在《北京市人民政府公报》上的刊登，及时向社会公开相关政策文件信息；2. 通过将编印的《北京市人民政府公报》发送到各级政务公开场所、公共服务场所等，为政府联系基层、服务人民群众搭建渠道，为构建服务型政府提供保障。	成本指标	经济成本指标	《北京市人民政府公报》制作发行服务单个信封成本控制	≤	0.42	元
					成本指标	经济成本指标	《北京市人民政府公报》制作发行服务单册公报成本控制（包含排校印制、装封邮寄、目录翻译）	≤	8	元
					产出指标	数量指标	每年发行公报册数	=	7.32	万册
					产出指标	数量指标	公报发行覆盖各级政务公开场所、公共服务场所	=	970	个
					产出指标	数量指标	每年编印公报期数	=	48	期
					产出指标	时效指标	出刊印制后发送相关单位时限（工作日）	≤	5	日
					产出指标	时效指标	每年实际支出与资金支出进度一致性	=	100	%
					产出指标	时效指标	每周出刊频次	=	1	次
					产出指标	质量指标	市政府及其部门规章、行政规范性文件主动公开率	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	各级政务公开场所、公共服务场所公众政策获取便捷度	≥	90	%
效益指标	可持续影响指标	实现公众有效利用公报，及时了解政策信息，促进政府规章及政府部门的政策文件信息传播与贯彻，保障公众的知情权、参与权、监督权，发挥公报传达政令、宣传政策、指导工作、服务社会的功能	定性	优，公众获取公报渠道丰富，重点政策内容清晰						

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000022T000000444641-北京市中介服务网上交易平台运维服务	55.350000	55.350000		通过开展北京市中介服务网上交易平台运维服务，保障平台项目展示、信息查询、网上交易和信用信息功能正常运行，以保障平台交易活动业务正常开展。	效益指标	社会效益指标	通过平台全年正常运转，保障北京市中介服务网上交易正常开展率	≥	90	%
					产出指标	时效指标	资金支出与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	时效指标	月度数据汇总完成及时性	=	100	%
					产出指标	时效指标	平台运维保障时长	=	12	月
					产出指标	时效指标	半年及年度总结提交及时性	=	100	%
					产出指标	数量指标	驻场工作人员数量	≥	2	人
					产出指标	数量指标	年度数据分析报告提交数量	=	3	份
					产出指标	数量指标	年度数据汇总数量	=	12	份
					产出指标	数量指标	平台运维内容类型数	=	3	类
					产出指标	质量指标	重大故障处理时间	≤	4	小时
					产出指标	质量指标	普通故障处理时间	≤	2	小时
					产出指标	质量指标	平台故障响应时间	≤	5	分钟
					产出指标	质量指标	平台稳定运行率	=	100	%
					成本指标	经济成本指标	北京市中介服务网上交易平台单月运维服务成本	≤	4.7	万元
满意度指标	服务对象满意度指标	平台用户体验满意度	≥	90	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000023T0000 02066761-大数据安全管控技术试点服务项目	45.250000	45.250000		通过项目实施，调研梳理我市数据流通安全治理方面的现状和存在的问题，提出针对性的对策建议；选取一个数据流通需求较迫切的行业或领域，梳理数据流通安全合规相关法规、政策、标准，形成该行业或领域的数据流通安全合规指引；选取至少一个企业试点使用该数据流通安全合规指引，形成试点工作总结并优化完善。通过本次试点工作，找准数据流通安全治理中的痛点问题并从技术和管理两方面提出可行的解决方案，促进数据要素高效合规流通。	产出指标	数量指标	每年形成数据流通安全合规指引报告数量	=	1	份
					产出指标	数量指标	每年形成数据流通安全合规指引试点总结报告数量	=	1	份
					产出指标	数量指标	每年形成数据流通安全治理存在问题和对策建议报告数量	=	1	份
					产出指标	数量指标	年度开展试点服务场景数量	≥	1	个
					产出指标	质量指标	项目验收合格率	=	100	%
					产出指标	质量指标	试点服务可用率	≥	95	%
					产出指标	时效指标	年度工作验收并完成支付时间	定性	11月底前	
					产出指标	时效指标	每年签订合同时间	定性	9月底前	
					效益指标	社会效益指标	安全合规指引对行业企业数据流通实践落地有指导意义	定性	优，数据流通安全合规指引科学性和适用性强	
					效益指标	社会效益指标	年度数据流通安全治理对策建议条数	≥	5	条
					成本指标	经济成本指标	高级工程师成本	≤	18000	元/人*月
					成本指标	经济成本指标	中级工程师成本	≤	15000	元/人*月
成本指标	经济成本指标	单次专家劳务费用标准	≤	800	元/人					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000024T0000 02767669-政务服务资源许可服务	13.300000	13.300000		<p>1. 中国知网许可与服务项目：购买中国知网知识资源总库、中国知网党政机关办公室工作业务参考库，包含哲学与人文科学、社会科学、经济与管理科学资源文献，实现全年知网资源许可服务，及时收集、高效整理、快速应用最新文献信息，利用数字化资源平台更好地开展政策法规调查研究，为领导决策、业务开展、政策制定、科学研究等工作提供专业、系统的知识服务，为起草政务服务重要文件提供参考，可帮助机关单位加强自身建设，提高工作人员履职能力和水平。</p> <p>2. 北大法宝许可与服务项目：购买北大法宝-法律法规检索系统一人并发的账号，满足局内法律相关数据查询使用，为更好地进行规范性文件合法性审核以及行政复议、诉讼等有关工作提供支撑，提升工作质量和效率。</p>	产出指标	时效指标	中国知网许可与服务项目年度预算支出完成时间	≤	6	月
					产出指标	时效指标	北大法宝许可与服务全年保障时间	=	12	月
					产出指标	时效指标	北大法宝许可与服务项目年度预算支出完成时间	≤	6	月
					产出指标	时效指标	中国知网许可与服务全年保障时间	=	12	月
					产出指标	质量指标	知网资源全年可用率	=	100	%
					产出指标	质量指标	北大法宝账号满足科室工作人员需求	定性	优，满足法律数据、政策研究等查询需求，账号持续正常使用	
					产出指标	数量指标	中国知网知识资源总库使用数量	≥	1	个
					产出指标	数量指标	知网资源许可服务-漫游账号数量	=	10	个
					产出指标	数量指标	获取北大法宝-法律法规检索系统一人并发的账号数量	=	1	个
					产出指标	数量指标	党政机关办公室工作业务参考库使用数量	≥	1	个
					成本指标	经济成本指标	中国知网许可与服务项目年度成本控制数	≤	13	万元
					成本指标	经济成本指标	单个漫游账号绑定费用	≤	100	元
					成本指标	经济成本指标	北大法宝许可与服务项目年度成本控制数	≤	0.3	万元
效益指标	社会效益指标	重点工作业务领域覆盖率（购买中国知网党政机关办公室工作业务参考库，从哲学与人文科学、社会科学等多方面提供知识参考，不断提升工作业务水平）	=	100	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000024T000002767950-政务服务宣传解读与推广服务	506.250000	506.250000		策划组织制作系列宣传活动7场；制作宣传片3个、专题短视频30个、宣传长图50个；制作国际化新媒体短视频5个；制作电视节目180分钟。通过项目开展，权威解读全市重大政策，争取市民群众更多理解、信任和支持。	产出指标	数量指标	年度专题短视频数量	≥	30	个
					产出指标	数量指标	年度系列宣传活动	≥	7	场
					产出指标	数量指标	年度电视节目总时长	≥	180	分钟
					产出指标	数量指标	年度国际化新媒体短视频制作	≥	5	个
					产出指标	数量指标	年度宣传长图数量	≥	50	个
					产出指标	数量指标	年度宣传片数量	≥	3	个
					产出指标	质量指标	形成电视节目及宣传片等验收通过率	=	100	%
					产出指标	时效指标	配合相关重点工作及政策发布时间进行政策解读	=	100	%
					成本指标	经济成本指标	年度政务服务和数据管理工作电视节目制作服务年度分项成本	≤	67.05	万元
					成本指标	经济成本指标	年度政务服务和数据管理工作社交媒体宣传活动服务年度分项成本	≤	38.7	万元
					成本指标	经济成本指标	年度政务服务和数据管理工作宣传推广服务年度分项成本	≤	355.5	万元
成本指标	经济成本指标	年度政务服务和数据管理工作新媒体解读年度分项成本	≤	45	万元					
效益指标	社会效益指标	重点工作宣传覆盖率	=	100	%					
11000024T000002768191-“政民对话”节目制作服务	216.270000	216.270000		制作“市民对话一把手”电视及广播节目430分钟；制作“市两会”期间政府工作报告新媒体解读节目380分钟。通过项目开展，进一步扩大节目的受众覆盖面和影响力，增加政民互动、提升政府公信力。	产出指标	质量指标	电视及广播节目制作质量达标率（节目主题鲜明、内容正向、画面清晰流畅）	=	100	%
					产出指标	数量指标	年度制作“市民对话一把手”电视及广播节目总时长	≥	430	分钟
					产出指标	数量指标	年度制作“市两会”期间政府工作报告新媒体解读节目	≥	380	分钟
					产出指标	时效指标	“政民对话”节目制作服务项目配合相关重点工作时间节点播出	定性	优，节目配合相关重点工作时间节点播出	
					产出指标	时效指标	资金支付时间与年度计划进度的一致性	=	100	%
					成本指标	经济成本指标	市政府工作报告新媒体解读服务年度成本	≤	65.7	万元
					成本指标	经济成本指标	“市民对话一把手”节目制作服务年度成本	≤	150.57	万元
					效益指标	社会效益指标	树立公开透明、直面问题、为民担当的政府形象，持续搭建政民对话沟通平台	定性	优，节目受众覆盖面广，承担搭建政民对话沟通平台作用	
效益指标	社会效益指标	年度收看观众人次	≥	100	万人					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000024T0000 02771150-二类 培训服务	29.427000	29.427000		<p>1. 全市政务服务体系建设业务培训服务：面向全市四级政务服务骨干，围绕政策法规、优化营商环境指标建设、大厅管理等内容，定期开展政务服务业务培训，进一步提升全市政务服务骨干业务能力水平，提升全市政务服务的质量和效率。</p> <p>2. 政府信息公开和政务公开业务培训服务：请政府信息公开专业律师团队协助办理市政府信息公开件及相关的行政复议与行政诉讼。通过职业律师驻场工作，对市政府信息公开工作进行全方位、全流程的法律审核，提高工作人员专业性，有效防范法律风险与工作隐患，满足高质量服务的紧迫需求。</p>	效益指标	社会效益指标	参训人员政策及前沿趋势知晓率	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	提高政务公开工作的能力和水平，准确把握政策精神，增强专业素养，推动政务公开工作提质增效，打造公开透明的“阳光政府”	定性	优，提升政务公开工作人员对政策理论的学习和业务研究，推动政务公开工作提质增效	
					成本指标	经济成本指标	专家劳务费	≤	37600	元
					成本指标	经济成本指标	培训人员每人每天住宿费	≤	340	元/人
					成本指标	经济成本指标	培训人员每人每天伙食费	≤	130	元/人
					产出指标	数量指标	培训时间	≥	4	天
					产出指标	数量指标	培训人员及现场工作人员	≥	240	人
					产出指标	质量指标	项目开展符合《关于全面推进政务公开工作的意见》（中办发〔2016〕8号）、《干部教育培训工作条例》、国务院办公厅《关于依托全国一体化政务服务平台建立政务服务效能提升常态化工作机制的意见》（国办发〔2023〕29号）等相关规定	定性	优，符合相关规定	
					产出指标	时效指标	培训工作完成时限	定性	12月底前	
					满意度指标	服务对象满意度指标	培训干部满意度	≥	90	%
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥	90	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000024T0000 02964777-政务 服务数据安全 监测服务	146.940000	146.940000		根据自身业务需求及安全需求，对数字服务平台（市统一申办受理平台、政务服务导办系统、统一用户空间等业务系统）开展数据安全监测工作，根据数据安全的监测特点及监测重点，对该平台进行数据安全监测。实现加强数据安全风险评估，发现潜在风险；规范安全管理，提升数据安全治理水平；健全数据安全管理与技术规范；健全应急预警机制，提升应急处置能力；做好数据安全运营工作，坚持技术与管理并重，持续推进数据安全体系建设，全面提升数据安全保障能力。	产出指标	质量指标	数据安全事件及时响应率	≥	95	%
					产出指标	质量指标	高风险问题解决率	≥	95	%
					产出指标	质量指标	项目的实施符合《数据安全法》的相关规定	定性	优，符合相关规定	
					产出指标	数量指标	年度网络安全迎检次数	≥	2	次
					产出指标	数量指标	年度个人信息安全影响评估系统数量	≥	5	个
					产出指标	数量指标	年度应急演练次数	≥	2	次
					产出指标	数量指标	年度数据安全风险评估系统数量	≥	6	个
					产出指标	数量指标	年度数据安全规范体系修订次数	≥	2	次
					产出指标	数量指标	年度数据安全渗透测试次数	≥	2	次
					产出指标	数量指标	年度数据安全培训次数	≥	3	次
					产出指标	数量指标	年度数据安全常规巡检次数	≥	10	次
					产出指标	数量指标	年度重大活动时期保障次数	≥	2	次
					产出指标	时效指标	完成数据安全技术标准规范优化完成时间	定性	12月底前	
					产出指标	时效指标	重报告警研判时效	≤	15	分钟
					产出指标	时效指标	数据安全风险发现后跟踪闭环时间	≤	72	小时
					产出指标	时效指标	资金支出与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	时效指标	数据安全事件响应时间	≤	3	小时
					成本指标	经济成本指标	年度数据安全风险闭环跟踪	≤	19	万元
					成本指标	经济成本指标	年度数据安全应急预案与演练	≤	8	万元
					成本指标	经济成本指标	年度系统数据安全风险评估	≤	28	万元
					成本指标	经济成本指标	年度网络安全迎检	≤	10	万元
					成本指标	经济成本指标	年度数据安全日常监测	≤	23	万元
					成本指标	经济成本指标	年度个人信息安全影响评估	≤	22	万元
成本指标	经济成本指标	年度数据安全培训	≤	2.94	万元					
成本指标	经济成本指标	年度数据安全相关管理规范建设与落实	≤	14	万元					
效益指标	社会效益指标	鉴别并清除与企业群众相关的政务服务数据潜在风险点	≥	5	个					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T000003247698-“数据要素×”大赛支撑服务	392.000000	392.000000		保障2026年“数据要素×”大赛在京举办：一是提供竞赛平台系统技术支撑服务，包括竞赛官网、算法赛技术支撑、数据处理、运维支撑、安全保障等；二是提供赛事保障服务，包括启动仪式、颁奖仪式、投资路演、调度指挥、专家评审、内容运营等服务。通过项目的实施，遴选一批数据要素优秀应用案例，提升竞赛影响力和社会知晓度，为我市数据资源建设提供支撑，促进我市数据要素市场生态聚集，营造社会各界开发利用数据的良好氛围，提升参赛队伍满意度。	成本指标	经济成本指标	项目实际成本与计划标准的一致性	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	促进我市数据要素市场生态聚集	定性	优，参赛社会主体广泛，促进我市数据要素市场生态培育发展	
					效益指标	社会效益指标	数据应用参赛项目覆盖行业领域范围	≥	14	个
					效益指标	可持续影响指标	为持续性举办“数据要素×”大赛奠定基础	定性	优，提供技术、宣传和保障路径	
					产出指标	时效指标	项目完成及时率	≥	99.99	%
					产出指标	时效指标	竞赛举办完成时间	定性	12月底前	
					产出指标	质量指标	年度发布新闻稿件的阅读次数	≥	150	万次
					产出指标	质量指标	竞赛相关技术保障平台可用性	≥	95	%
					产出指标	数量指标	年度编制竞赛项目实施方案数量	≥	1	份
					产出指标	数量指标	年度制作发放竞赛获奖证书	≥	130	个
					产出指标	数量指标	年度制作竞赛优胜案例汇编	≥	1	本
					产出指标	数量指标	年度制作宣传视频数量	≥	3	条
					产出指标	数量指标	年度保障竞赛相关活动场次	≥	17	场
					产出指标	数量指标	年度发布竞赛新闻稿件数量	≥	30	篇
满意度指标	服务对象满意度指标	参赛单位满意率	≥	90	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T0000 03248075-北京服务（机场服务点）综合服务和志愿服务	861.630000	861.630000		本年度运营北京服务（机场服务点），为境外来宾提供便捷、贴心的“北京服务”，主要是提供综合服务和志愿者服务，助力塑造首善标准、国际一流的‘北京服务’，展现新时代大国首都城市形象，提升‘北京服务’的国际化水平和国际影响力。	产出指标	质量指标	服务工作人员管理情况	定性	优，仪容仪表及行为规范	
					产出指标	数量指标	年度志愿者岗位	≥	4	个
					产出指标	数量指标	年度综合服务人员岗位	≥	8	个
					产出指标	数量指标	年度服务地点数量	=	2	个
					产出指标	时效指标	年服务天数	=	365	天
					成本指标	经济成本指标	志愿者服务成本与计划标准一致性（该分项总成本不超20.48352万元，其中志愿者补助不超过7.3万元、志愿者服装及配件费用不超过2.5万元、证书印刷等其他费用不超过5万元、志愿者培训不超过2.56万元、志愿者项目管理费用不超过1.735万元）	=	100	%
					成本指标	经济成本指标	综合服务成本与计划标准的一致性（该分项总成本不超841.150534万元，其中高级客服主管服务不超174.0192万元、客服主管服务不超531.3792万元、置装费用不超16万元、项目管理费用不超72.1398万元）	=	100	%
					效益指标	可持续影响指标	企业及公众对北京服务的认同感得以提升	定性	优，北京服务品牌影响力得以提升	
效益指标	社会效益指标	为来京外籍人士提供综合服务和志愿者服务等便捷服务，保障服务工作高效有序开展	=	100	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T000003248081-北京市英文地图应用推广	350.000000	350.000000		引入国内领先的互联网地图服务商，提供移动端和网页端的英文地图数据服务、英文地图调用服务、英文地图平台服务，满足外资企业和外籍人士的出行地图需求，为外籍人士在京工作、学习、生活、旅游提供便利。	成本指标	经济成本指标	年度英文地图调用服务成本	≤	101.62	万元
					成本指标	经济成本指标	年度英文地图数据服务成本	≤	130.18	万元
					成本指标	经济成本指标	单月英文地图服务成本	≤	29.17	万元
					成本指标	经济成本指标	年度英文地图平台服务成本	≤	118.2	万元
					产出指标	质量指标	服务稳定性	≥	99	%
					产出指标	数量指标	每年完成月度运行报告	=	12	份
					产出指标	数量指标	年度地图服务数量	≥	9	项
					产出指标	数量指标	每年完成年度运行报告	=	1	份
					产出指标	时效指标	资金支付时间与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	时效指标	全年服务时长	=	1	年
					满意度指标	服务对象满意度指标	委托部门满意度	≥	90	%
					效益指标	经济效益指标	通过推广英文地图，提升北京旅游市场的国际化水平，激发旅游市场潜力，催生新消费热点和商业模式	定性	优，促进北京市旅游市场发展及消费	
					效益指标	社会效益指标	持续稳定接入第三方应用	≥	4	个
效益指标	社会效益指标	通过提供详尽、易懂的英文地图，使外籍人士无论是商务出行还是休闲旅游都能够轻松规划出行路线。同时展现北京作为国际大都市的开放姿态，增强城市国际影响力和吸引力，助力北京国际交往中心建设	定性	优，提升外籍人士出行便利度						

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T0000 03310695-政务服务监测评估服务	587.666500	587.666500		<p>1. 政务服务“好差评”质效监测评价服务：通过数据分析、无感监测、满意度调查及核查、办事堵点问题分析专项行动，开展多角度、全方位、整体性质效监测评价，深入分析全市及17个区和全市承担依申请政务服务事项的各市级部门（领域）难点堵点问题，并及时对评价结果加以反馈、应用，不断促进全市政务服务能力建设及水平提升。</p> <p>2. 北京市政策服务和政务公开调查评估服务：对全市50个市级部门、16个区政府开展年度政策服务和政务公开调查评估工作，形成评估报告及各单位问题清单，实现以评估促落实、以评估促改进的工作效果。</p> <p>3. 第三方政务服务绩效考核服务：借助第三方机构专业、独立、客观、公正优势，协助开展绩效考评相关工作，为市政府绩效考评咨询服务、内部绩效管理咨询服务、察访核验及满意度提升服务、接诉即办工单分析评估、督查事项进展跟踪5方面工作内容提供综合咨询服务，协助局机关精准对接上级要求，健全完善政务服务和数据管理综合绩效考评工作的体制机制，整合形成一体化的内部“督考合一”体系，及时发现工作推进中存在的堵点、难点问题并对标对表改进提升，促进工作效能整体提升，助力首都政务服务和数据管理高质量发展。</p> <p>4. 全市政府网站和政务新媒体建设管理监测服务：对全市70余家单位政府网站、政务新媒体，开展政府网站日常监管、年度综合评估、网站不良内容监测、网站合规性检查以及政务新媒体常态化监测，以季度为单位提供相应监测检查结果材料，及时准确发现问题，促进优化整改。</p>	成本指标	经济成本指标	每家单位全年监测费用	≤	2.32	万元
					成本指标	经济成本指标	人员单位成本与计划标准的一致性	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	推动本市各级行政机关落实公开要求，发现本市公开工作不足并进行整改，提高本市政务公开工作整体水平，使本市政务公开工作符合国办要求，推动政务公开工作提质增效，打造公开透明的“阳光政府”，通过政务公开助力首都营商环境	定性	优，本市政务公开工作符合国办要求，及时整改不足	
					效益指标	社会效益指标	持续发现各单位政府网站和政务新媒体问题，促进优化整改	定性	优，针对发现的问题形成有效整改建议，整体考核平均得分达到优秀	
					效益指标	社会效益指标	群众办事堵点问题年度处理率	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	全市各区政务服务综合服务效能评分年度优秀占比	≥	90	%
					产出指标	数量指标	年度内形成评估分析报告数量	≥	15	套
					产出指标	数量指标	考核评估单位数量	≥	65	个
					产出指标	数量指标	年度核查次数	≥	9	次
					产出指标	数量指标	年度问卷调查有效样本量	≥	122000	个
					产出指标	时效指标	实际资金支付及内容执行进度与计划进度一致性	=	100	%
					产出指标	质量指标	成果材料年度验收通过率	=	100	%
11000025T0000 03312210-北京市一体化政务服务平台商用密码服务	140.570000	140.570000	<p>依托密码云服务所提供的专业化商用密码应用服务，建立和完善密码保障体系，增强信息化建设的安全防护能力，并确保信息化安全建设满足国家及北京市相关政策要求，构建以密码技术和核心的密码保障体系，保障应用系统安全稳定的运行。</p>	产出指标	时效指标	年度密码服务时长	=	1	年	
				产出指标	质量指标	服务运行稳定性	≥	99	%	
				产出指标	质量指标	服务故障修复率	=	100	%	
				产出指标	数量指标	SM2域名证书	=	6	张	
				产出指标	数量指标	个人数字证书	=	97	张	
				产出指标	数量指标	设备证书	=	48	张	
				效益指标	社会效益指标	通过专业化密码技术应用，保障业务系统安全	定性	优，满足密码应用要求，保障业务工作正常开展		
				效益指标	社会效益指标	业务系统商用密码测评通过率	=	100	%	
				成本指标	经济成本指标	密码服务单位成本与计划一致性	=	100	%	
				成本指标	经济成本指标	密码产品单位成本与计划一致性	=	100	%	
满意度指标	服务对象满意度指标	密码服务单位满意度	≥	90	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T0000 03312219-数据资源建设与评估评价服务	225.700000	225.700000		1. 形成人工智能高质量数据集质量评价指标体系，《人工智能高质量数据集质量评测实施报告》《人工智能高质量数据集流通交易与应用赋能报告》； 2. 形成公共数据授权运营成效评价指标体系，《公共数据资源整体授权运营年度评价报告》《公共数据专区授权运营年度评价报告》； 3. 形成《北京市数据资源调查工作报告》。 通过上述工作的开展，及时掌握全市数据资源情况，提升公共数据授权运营效率，促进行业高质量数据集市场化高效流通，促进数据要素市场高质量发展。	产出指标	质量指标	成果质量符合要求	定性	通过审查	
					产出指标	数量指标	年度形成专题报告数量	≥	5	篇
					产出指标	数量指标	年度组织数据填报指导培训会数量	≥	8	场
					产出指标	数量指标	年度形成评价指标体系数量	≥	2	套
					产出指标	时效指标	项目完成及时率	≥	100	%
					产出指标	时效指标	项目资金支出及时率	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	促进公共数据资源高效、创新开发利用，助推公共数据要素价值释放	定性	优，开放公共数据	
					效益指标	社会效益指标	降低企业人工智能高质量数据集评测难度，提升企业数据供给意愿	定性	优，形成评测体系，降低企业人工智能高质量数据集评测难度	
					效益指标	社会效益指标	摸清全市数据资源底数，更好支撑流通利用	定性	优，形成数据资源底账，促进全市数据资源流通利用	
					效益指标	社会效益指标	年度公共数据运营工作改进建议条数	≥	3	条
成本指标	经济成本指标	年度工作人员成本与计划标准的一致性	=	100	%					
11000025T0000 03312255-数据要素市场建设创新服务支撑	220.000000	220.000000	更新数据要素市场发展评价指标体系，编制形成《数据要素市场建设情况评估报告》《北京市数据要素市场发展情况评估报告》；编制完成《企业数据开发利用政策与发展现状研究报告》《北京市企业数据开发利用路径规划报告》；形成《北京市“数据要素×”实施方案（2024-2026年）>终期评估报告》《数据要素赋能产业发展成效研究报告》《“数据要素×”应用效果成熟度与行业指南研究报告》，遴选出的50个平台和100个场景整理成册，研究制定2026年首席数据官培训课程体系。通过上述工作的开展，鼓励数据创新应用，有力促进数据要素市场发展。	产出指标	时效指标	项目资金支出及时率	=	100	%	
				产出指标	时效指标	项目完成及时率	=	100	%	
				产出指标	质量指标	成果质量符合要求	定性	通过审查		
				产出指标	数量指标	年度编制专题报告数量	≥	3	篇	
				产出指标	数量指标	年度形成评价指标体系	=	1	套	
				产出指标	数量指标	年度形成首席数据官培训方案	≥	1	套	
				成本指标	经济成本指标	人员成本与计划标准的一致性	=	100	%	
				满意度指标	服务对象满意度指标	数据要素市场主体满意度	≥	90	%	
				效益指标	社会效益指标	推动课程体系落地，指导开展数据领域培训	≥	1	场	
				效益指标	社会效益指标	推动企业数据开发利用，带动北京数据产业发展	定性	优，数据产业规模有所提升		

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T0000 03312437-政务服务和数据管理研究咨询服务	50.000000	50.000000		以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于城市治理的重要论述精神，学习借鉴理论研究前沿动态和国内外最佳实践，基于北京接诉即办工作现状，分析存在的短板不足，为进一步深化改革提出优化建议，为深化接诉即办改革、走好以市民诉求驱动超大城市治理现代化之路提供支持。	产出指标	数量指标	每年出具接诉即办学理论化研究咨询服务项目报告	=	1	份
					产出指标	时效指标	年度成果出具时间	≤	12	月
					产出指标	时效指标	资金支出与计划的一致性	=	100	%
					产出指标	质量指标	接诉即办学理论化研究质量情况	定性	优，调研深入、分析全面、研究成果科学可用	
					成本指标	经济成本指标	实际成本与计划标准的一致性	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	形成可推广的有效建议及经验，为深化接诉即办改革、走好以市民诉求驱动超大城市治理现代化之路提供智力支持	≥	2	条
11000025T0000 03312476-首都国际化服务品牌和能力提升服务	783.400000	783.400000		监督评估城市国际化服务工作方案落地成效，开展国际榜单、数字赋能等相关研究，针对国际化服务全球影响力的提升策略展开深入剖析，提供国际化服务品牌建设的策略制定、活动举办、宣传推广等落地支持，提升国际化服务获得感与品牌触达率。	产出指标	质量指标	业务成果合格率	≥	90	%
					产出指标	质量指标	咨询成果汇报认可度	定性	优	
					产出指标	数量指标	年度咨询业务数量	≥	4	个
					产出指标	数量指标	年度成果数量	=	7	个
					产出指标	时效指标	成果报告出具完成时间	定性	12月底前	
					产出指标	时效指标	实际资金支付进度与计划进度一致性	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	利用国际化视野对标全球领先实践，助力提升首都北京在国际社会的影响力	定性	优，形成对北京的启示	
					效益指标	社会效益指标	形成可推广的城市新形象与国际化服务经验与建议	≥	4	项
					效益指标	社会效益指标	以外籍人士体验为评价标准，推动实现以人为本的服务优化	定性	优，外籍人士的体验感和获得感提升	
					满意度指标	服务对象满意度指标	委托部门的满意度	≥	90	%
成本指标	经济成本指标	咨询成本与计划标准的一致性	=	100	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T000003312527-基层治理数字化能力提升项目	250.800000	250.800000		为全面提升北京市“十五五”时期基层治理数字化水平，助力首都治理体系和治理能力现代化建设，本项目针对基层治理中数据多头填报、重复报送、支撑能力不足等突出问题，在多区域试点验证的基础上，系统推进基层数据报表整合工作，以数据赋能基层治理实践，切实为基层减负，显著提升基层治理效能。	成本指标	经济成本指标	分项成本和总体成本控制率	=	100	%
					产出指标	数量指标	年度支撑研究形成面向基层治理的规范	=	1	套
					产出指标	数量指标	年度开展验证的街道、社区数量	=	2	个
					产出指标	数量指标	年度形成调研报告数量	≥	1	份
					产出指标	时效指标	截至6月底招投标工作完成率	=	100	%
					产出指标	时效指标	截至11月底项目验收及支出完成率	=	100	%
					产出指标	质量指标	项目验收合格率	=	100	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	用户满意度	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	通过信息化、数字化手段推动基层治理痛点难点问题解决率	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	提升基层治理精细化、智慧化水平	定性	优，有效推进基层数据融合应用	
11000025T000003313814-北京市智慧城市建设领域场景开放支撑服务	102.800000	102.800000	实施“北京市智慧城市建设领域场景开放支撑服务”，深入推进北京市智慧城市场景创新开放工作，协助开展智慧城市场景清单征集发布、揭榜对接、组织实施、验收推广等全流程工作，推动智慧城市建设领域场景实施落地，形成一批创新性强、示范性强的智慧城市领域解决方案，促进新成果快速转化、新技术快速突破迭代、新产品快速推向市场，推动城市数据跨层级、跨部门流动，推动建立生态合作、共建共享的场景创新新范式。主要服务包括：2026北京市智慧城市场景创新需求策划与评估、智慧城市场景创新成果评估与管理、北京市智慧城市场景展示与推广、“1+N+M”创新体系研究、城市实景实数实验沙盘深度应用研究、数智北京创新中心适配性政策等方面，为我市智慧城市场景创新多元发展、强化场景创新全链条提供全面支撑。	成本指标	经济成本指标	年度北京市智慧城市场景创新需求策划评估与创新成果评估管理工作成本	≤	37.62	万元	
				成本指标	经济成本指标	年度智慧城市场景策划推广成本	≤	18.34	万元	
				成本指标	经济成本指标	年度“1+N+M”创新体系研究工作成本	≤	16.28	万元	
				成本指标	经济成本指标	年度数智北京创新中心适配性政策研究成本	≤	16.26	万元	
				成本指标	经济成本指标	年度城市实景实数实验沙盘的深度应用研究工作成本	≤	14.3	万元	
				产出指标	数量指标	年度智慧城市场景策划推广图文及视频成果数量	≥	1	套	
				产出指标	数量指标	年度场景创新需求的评估数量	≥	100	项	
				产出指标	数量指标	年度北京市智慧城市建设领域场景开放支撑服务相关报告	≥	1	份	
				产出指标	数量指标	“1+N+M”创新体系总体方案	≥	1	份	
				产出指标	数量指标	数智北京创新中心适配性政策方案	≥	1	份	
				产出指标	质量指标	项目验收合格率	≥	99.99	%	
				产出指标	时效指标	项目完成及时率	=	100	%	
				产出指标	时效指标	资金支付及时率	=	100	%	
				满意度指标	服务对象满意度指标	用户满意度	≥	95	%	
效益指标	社会效益指标	年度获得场景辅导服务的企业数量	≥	30	家					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T0000 03314713-政务服务事项标准化规范化项目	323.650000	323.650000		以北京市地方标准《政务服务事项编码及要素规范》为依据，组织对全市37万余项办事指南，约373万个事项要素，借助核查工具展开4轮事项要素标准化情况核查。根据核查情况，逐次编制核查清单及报告（1套），向各委办局、各区反馈，指导并督促对问题进行整改。围绕跨部门协同、数据共享与流程优化，打破层级、地域、部门、系统之间的屏障，形成高效运转的政务服务体系，使各项资源得到合理配置，各个环节紧密衔接，从而最大限度地提升办事效率，降低企业和群众的办事成本。	效益指标	社会效益指标	打牢政务服务事项绩效填报、存储、管理、应用全面标准化基础。达到能够为政务服务创新发展和数据共享复用提供支撑的良好效果	定性	优，有效支撑政务服务创新发展和数据共享复用	
					效益指标	社会效益指标	核查清单的相关问题解决率	≥	95	%
					效益指标	社会效益指标	提升政务服务事项办事指南准确度	定性	优，较以前年度有效提升	
					效益指标	社会效益指标	实现政务服务事项从要素、材料等按照国家和北京市要求达到标准化	定性	优，达到标准化要求	
					产出指标	时效指标	资金支付与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	时效指标	完成年度政务服务事项要素标准化核查时间	定性	11月底前	
					产出指标	质量指标	整体及阶段性成果报告验收评审通过情况	=	100	%
					产出指标	质量指标	核查事项要素完备度	≥	90	%
					产出指标	数量指标	政务服务事项服务对象类型主题分类细化说明材料	=	1	套
					产出指标	数量指标	形成政务服务事项标准化核查报告及问题清单	=	4	套
					产出指标	数量指标	政务服务事项核查轮次	≥	4	次
					产出指标	数量指标	政务服务核查事项数量	≥	370000	条
					产出指标	数量指标	政务服务核查事项类型数量	≥	7	类
成本指标	经济成本指标	人员成本与计划标准的一致性	=	100	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T000003314904-标准执行度评价工作体系研究与建立	95.000000	95.000000		在2025年工作的基础上，继续更新国家和各地方数据标准的底账，根据我市数据和智慧城市各项重点工作梳理标准任务，根据国家数据标准体系，结合北京市实际情况，利用数据模型，通过客观分析支撑我市数据标准工作计划的设计。同时，开展数据标准评价工作，从标准和场景两个维度，设计评价标准并开展评价试点。最后利用“北京数据”公众号和“京办”两个入口为参与北京数据标准工作的用户赋能。	成本指标	经济成本指标	高级工程师每人每天费用标准	≤	600	元
					成本指标	经济成本指标	专家劳务每人每天费用标准	≤	800	元
					成本指标	经济成本指标	中级工程师每人每天费用标准	≤	500	元
					产出指标	数量指标	每年开展试点服务场景数量	≥	3	个
					产出指标	数量指标	完成标准评价数量	≥	3	个
					产出指标	质量指标	试点服务可用率	≥	95	%
					产出指标	质量指标	项目验收合格率	=	100	%
					产出指标	时效指标	年度签订合同时间	定性	6月底前	
					产出指标	时效指标	验收并完成支付时间	定性	12月底前	
					效益指标	社会效益指标	根据标准执行度评价指标年度应用情况，并对发现问题提出解决建议	≥	5	条
11000025T000003320804-市级部门对外联系电话云客服系统服务	77.000000	77.000000	开展全市政府对外联系电话综合服务，为市级部门对外联系电话提供话务数据、接口维护等服务，同时通过市级统筹、各区接入、数据互通的方式，依托综合服务平台，推动全市政府对外联系电话数字化管理，实现各区各部门对本区本部门对外联系电话进行实时监测管理，助力解决群众企业电话打不通、服务不到位等问题。	满意度指标	服务对象满意度指标	市级部门对于通过综合服务平台进行对外联系电话监测的满意度	≥	90	%	
				效益指标	可持续影响指标	促进服务质量持续提升	定性	优，通过对全市政府对外联系电话的统一管理，发现效率和响应率等问题，有针对性进行优化		
				效益指标	经济效益指标	降低不必要的冗余支出	定性	优，根据业务量情况，可以动态增减坐席数量，最大限度利用平台价值		
				效益指标	社会效益指标	提升利企便民服务实效，对外联系电话接通率	≥	90	%	
				产出指标	质量指标	确保平台高效运行，服务质量整体达标率	≥	97	%	
				产出指标	质量指标	语音系统可用率	≥	99	%	
				产出指标	质量指标	平台故障响应时间	≤	2	小时	
				产出指标	时效指标	年度资金支付完成时点	定性	12月底前		
				产出指标	时效指标	年度服务时长	=	1	年	
				产出指标	数量指标	年度坐席数量	≥	600	个	
				产出指标	数量指标	年度服务呼叫中心数量	≥	15	个	
				产出指标	数量指标	年度出具监测报告	≥	19	个	
				成本指标	经济成本指标	单月平台服务成本	≤	29.232	万元	

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T000003344346-北京市接诉即办“每月一题”政策咨询服务	45.158100	45.158100		落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，根据2026年“每月一题”各项工作进度，从宏观政策、问题根源等方面开展深度政策研究，挖掘群众诉求办理中各类问题的深层次原因，收集整理国内外相关问题治理的先进经验和典型做法，提出针对性优化建议，同时，围绕群众诉求反映突出的高频共性难点问题开展2027年度选题政策咨询工作，完善“每月一题”工作机制，推动主动治理、未诉先办，深化“每月一题”专项治理，推动以市民诉求驱动超大城市治理的深刻变革。	产出指标	数量指标	每年出具“每月一题”政策咨询服务项目报告	=	1	套
					产出指标	质量指标	年度“每月一题”政策咨询服务项目报告专家评审会验收通过率	=	100	%
					产出指标	时效指标	年度预算资金支付完成时间	定性	12月底前	
					产出指标	时效指标	年度成果出具时间	定性	12月底前	
					成本指标	经济成本指标	实际成本与计划标准的一致性	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	“每月一题”政策咨询服务项目报告中提出问题有效、建议可行	定性	优，问题和建议有针对性	
					效益指标	社会效益指标	成果材料中提出有效问题建议数	≥	16	条
11000025T000003391010-“高效办成一件事”运营服务项目	315.132489	315.132489	通过2026年度项目开展，完成32个“一件事”梳理服务，开展“一件事”事项方案设计、“一件事”上线配置、与各审批系统功能性能联调测试、“一件事”整体业务测试以及“一件事”验收及上线发布工作。通过业务梳理、流程再造，压减审批环节和时限，简化审批手续，降低企业的制度性交易成本，为企业和个人提供便捷、优质的办事体验。	满意度指标	服务对象满意度指标	申办满意度	≥	90	%	
				满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥	90	%	
				满意度指标	服务对象满意度指标	投诉次数	≤	50	次	
				产出指标	时效指标	“一件事”正式上线时间	定性	2026年12月底前		
				产出指标	时效指标	年度资金支付完成时间	定性	2026年12月底前		
				产出指标	质量指标	实现全域全流程覆盖	定性	优，覆盖16个区和经开区，实现“一件事”集成服务全流程业务办理		
				产出指标	质量指标	验收合格率	=	100	%	
				产出指标	数量指标	年度“一件事”上线事项数量	≥	32	个	
				效益指标	社会效益指标	办事材料年度精简率	≥	20	%	
				效益指标	社会效益指标	完善办事流程，压缩办事时限	定性	优，通过明确集成的具体事项、梳理流程、编写办事指南、推进系统联通和数据共享复用，持续精简办事材料与流程，进一步便利企业和个人办事		
成本指标	经济成本指标	“一件事”场景构建实际成本与计划标准的一致性	=	100	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000025T0000 03402063-数字 服务平台运营 服务项目	1434.468054	1434.468054		按照市委、市政府政务服务相关要求，围绕体验、内容、全程电子化、技术支持服务热线、数据、宣传推广等方面，继续开展政务运营工作；通过持续更新维护政务服务网内容，满足企业群众多层次、多样化服务需求；通过提升电子证照、电子印章和电子档案应用深度和广度，提升全程电子化政务服务供给能力；通过主动发现、分类管理和工单流转企业群众办事过程中的痛点、堵点问题，提高企业群众满意度；通过各区各部门政务服务系统对接，加强政府侧数据互联互通和共享应用；通过开展服务宣传活动，提升企业群众对平台的知晓率和使用率，提高用户粘性和活跃度。	产出指标	质量指标	全程电子化场景支撑质量，数据准确率	≥	95	%
					产出指标	质量指标	市政务服务网内容更新维护	定性	优，及时准确覆盖核心办事事项内容	
					产出指标	质量指标	体验和用户行为分析，提出优化建议可用情况	=	100	%
					产出指标	数量指标	年度技术支持热线接听数量	≥	2400	个
					产出指标	数量指标	年度工单闭环处理数量	≥	1500	个
					产出指标	数量指标	高频事项体验数量	≥	150	个
					产出指标	数量指标	电子证照应用场景支撑数量	≥	18	个
					产出指标	数量指标	各部门数据共享应用场景技术对接	≥	15	个
					产出指标	数量指标	年度宣传推广次数	≥	7	次
					产出指标	时效指标	资金支付完成时间	定性	12月底前	
					成本指标	经济成本指标	年度监理服务费	≤	21.5	万元
					成本指标	经济成本指标	年度数字服务平台运行服务费	≤	1412.96	万元
					满意度指标	服务对象满意度指标	投诉次数	≤	5	次
					满意度指标	服务对象满意度指标	企业群众申办满意度	≥	95	%
					效益指标	社会效益指标	“京通”服务体验提升，事项更加好办易办	定性	优，群众办事时间较上年减少	
					效益指标	社会效益指标	在线政务服务用户月活数同比增长率	≥	10	%
效益指标	社会效益指标	持续解决企业群众办事过程中的痛点、堵点问题，提高企业群众满意度	定性	优，较上年提升						

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000026T0000 03667785-市政务服务效能促进平台运行保障服务	126.718760	126.718760		协助在全市范围对各级政务服务中心开展视频检查、智能语音检测、服务电话复议和问题提醒纠正、各区视频对接维护以及政务服务体系效能促进工作综合分析报告数据审核、清洗、汇聚等工作，保障市政务服务效能促进平台的日常运行，提高全市各级政务服务中心工作人员工作积极性，促进大厅平稳运行，有效提高全市各级大厅政务服务效能。	效益指标	社会效益指标	针对服务效能存在问题及时发现、及时提醒、及时上报率	≥	95	%
					效益指标	社会效益指标	促进政务服务大厅健康、科学、高效、持续运转	定性	优，协助完成对各单位季度、年度考核评价，促进政务服务大厅科学、高效运转	
					产出指标	数量指标	年度内提供测评报告数量	≥	12	份
					产出指标	数量指标	年度内开展全市各级大厅的检查	≥	4	次
					产出指标	时效指标	年度完成采购时间及合同签订时间	≤	8	月
					产出指标	时效指标	全年范围内服务保障时长	=	12	月
					产出指标	时效指标	资金支付时间与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	质量指标	对全市已接入视频的各级大厅检查后数据统计分析无误率	=	100	%
					成本指标	经济成本指标	市政务服务效能促进平台运行保障服务单月服务成本	≤	11	万元
					成本指标	经济成本指标	实际成本与计划费用的一致性	=	100	%
11000026T0000 03667985-“北京数据”公众号运营	34.000000	34.000000	建立公众号内容矩阵、提升文章质量、增加复合型视觉内容推送，开展品牌视觉体系搭建，加强“北京数据”公众号内容的整体可读性和公众号的打开率和分享率；通过制定用户增长策略、开展用户互动活动、分析用户画像并优化内容分发策略，增加用户数量并提高用户粘性；进行公众号技术架构搭建与维护，开发相关功能，保障系统的稳定运行。将“北京数据”塑造成为首都数据标准的权威发布平台、技术研究的前沿阵地以及智慧城市服务的先锋。	成本指标	经济成本指标	中级工程师单月成本	≤	1.2	万元	
				产出指标	数量指标	年度《“北京数据”公众号运营报告》	=	1	份	
				产出指标	数量指标	年度文章	≥	250	篇	
				产出指标	数量指标	年度动图H5	≥	20	张	
				产出指标	数量指标	年度视频	≥	20	个	
				产出指标	时效指标	项目启动及时率	=	100	%	
				产出指标	时效指标	资金支付时间与计划进度的一致性	=	100	%	
				产出指标	质量指标	验收合格率	=	100	%	
				产出指标	质量指标	公众号系统稳定度	≥	99	%	
				满意度指标	服务对象满意度指标	项目单位满意度	≥	90	%	
				满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥	90	%	
效益指标	社会效益指标	“北京数据”公众号粉丝量年度增长率	≥	10	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000026T000003668042-政务服务事项全流程监测运营服务项目	1328.751720	1328.751720		<p>一是完成1480个区级事项以表单对接形式入驻统一申办受理平台，实现事项最小颗粒度拆解、配置，线上线下载标准化申报。</p> <p>二是完成130个区级申办系统、审批系统和市区自建业务受理和审批系统以统一赋码形式对接统一申办受理平台。</p> <p>通过项目开展推动各部门梳理审批标准、主动靠前服务，压缩行政审批隐性时间，助力于提升行政审批效率和服务质量。</p>	产出指标	数量指标	事项入驻统一申办受理平台（表单对接）数量	≥	1480	个
					产出指标	数量指标	事项入驻统一申办受理平台（统一赋码）对接系统数量	≥	130	个
					产出指标	数量指标	事项运营工单处理数量	≥	2200	个
					产出指标	数量指标	事项运营工单收集数量	≥	4700	个
					产出指标	时效指标	年度资金支付时间	定性	12月底前	
					产出指标	质量指标	统一申办受理平台事项统一赋码入驻验收通过率	≥	98	%
					产出指标	质量指标	统一申办受理平台事项表单入驻验收通过率	≥	98	%
					效益指标	社会效益指标	保障行政审批工作高效有序开展率	=	100	%
					成本指标	经济成本指标	年度事项入驻统一申办受理平台运营服务成本（表单对接）	≤	692.8	万元
					成本指标	经济成本指标	年度事项入驻统一申办受理平台运营服务成本（统一赋码）	≤	575.47172	万元
					成本指标	经济成本指标	事项运营工单收集和运营服务成本	≤	60.48	万元
					满意度指标	服务对象满意度指标	年度投诉次数	≤	5	次
满意度指标	服务对象满意度指标	申办满意度	≥	95	%					
满意度指标	服务对象满意度指标	咨询满意度	≥	95	%					
11000026T000003668051-北京市政务服务事项管理系统升级改造项目	369.100000	369.100000	<p>通过项目实施，全面加强本市政务服务事项规范化管理，以事项要素为基础深入推进事项精细化管理，以准确记录事项和要素设立、取消、变更为主线推进事项全生命周期管理，切实实现事项管理系统与各类各级审批系统、受理系统及事项展示渠道数据同源，互联互通。主要建设内容包括：优化系统操作界面，缩短用户操作路径，确保用户在三步之内即可找到所需功能，提升操作便捷性；完善事项要素复用、批量维护功能，实现事项全生命周期管理，历史追溯，要素复用和事项待办，提升事项管理水平；建立全市事项用户体系，支持各区、各部门下设立子用户权限，区分管理用户和服务用户，建立市、区、街三级意见建议反馈渠道；优化综合查询与统计分析功能，支持查看历史和当前事项数据，支持按比例、高频事项进行查询统计，便于掌握全局情况。</p>	效益指标	社会效益指标	事项数据质量提升	≥	50	%	
				效益指标	社会效益指标	提升用户操作便捷性，用户密码变更及事项变更电子化覆盖率	≥	90	%	
				产出指标	时效指标	应用软件开发工作完成时间	定性	12月底前		
				产出指标	数量指标	系统功能模块升级数量	≥	3	个	
				产出指标	质量指标	系统运行稳定率	≥	95	%	
				成本指标	经济成本指标	软件开发成本	≤	341.1	万元	
				满意度指标	服务对象满意度指标	北京市委办局关于北京市政务服务事项管理系统的投诉率	≤	10	%	

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000026T000003668077-数字化运营管理系统升级改造项目	428.120000	428.120000		一是汇聚治理办事咨询数据，解决咨询数据分散，无系统化采集的问题；二是搭建预警监测功能，实现全流程异常及时干预。	产出指标	数量指标	新建系统功能数量	≥	7	个
					产出指标	数量指标	升级改造系统功能数量	≥	2	个
					产出指标	数量指标	咨询数据汇聚对接系统数量	≥	18	个
					产出指标	数量指标	预警监测模型数量	≥	1	个
					产出指标	质量指标	咨询数据和办件数据关联准确性	≥	95	%
					产出指标	质量指标	故障响应率及排除率	=	100	%
					产出指标	质量指标	预警监测问题发现率	≥	85	%
					产出指标	质量指标	本项目聚焦三大核心方向，为行政审批监管新范式筑牢基础。一是，汇聚治理咨询数据，解决当前咨询数据分散于各区窗口与市级线上系统、标准不统一且关联度低的问题，通过制定统一采集规则、对接多渠道系统，采集治理并关联数据，形成规范完整的咨询数据资源池，实现群众企业办事全链条信息连贯追踪，为全流程监测提供精准数据	定性	优，符合相关规范	
					产出指标	时效指标	年度资金支付时间	定性	12月底前	
					产出指标	时效指标	试运行时长	≥	90	天
					成本指标	经济成本指标	软件开发费用	≤	315	万元
					成本指标	经济成本指标	建设期信息系统运行相关费用	≤	28.7	万元
					满意度指标	服务对象满意度指标	办事企业与群众满意度	≥	90	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥	90	%
效益指标	社会效益指标	保障预警检测发现问题及时解决率	≥	90	%					
11000026T000003668261-北京接诉即办改革论坛JCPA期刊合作推广服务	13.140000	13.140000		围绕城市治理与公共政策分析相关话题，吸收论坛中专家学者的相关言论及成果，组织多种形式的学术交流、课题研讨等活动，开展理论总结与国际比较研究，通过《比较政策分析期刊》（JCPA）及其相关国际学术平台等渠道，归纳北京接诉即办改革实践对国际城市治理理论与实践的启发意义，总结接诉即办及相关城市治理理念的国际理论值。	效益指标	社会效益指标	论文刊发成功率（通过期刊按期发表，为论坛举办提供理论支撑，扩大接诉即办国际化传播）	=	100	%
					产出指标	数量指标	形成期刊数量	≥	1	期
					产出指标	时效指标	资金支付时间与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	时效指标	期刊发表时间	≤	6	月
					产出指标	质量指标	研究成果验收通过率	=	100	%

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000026T0000 03668355-“北京榜样·政务服务之星”主题活动	6.770000	6.770000		通过开展第七届“北京榜样·政务服务之星”主题活动，选树典型，引领全市政务服务和数据管理系统广大干部职工锐意进取，推动“放管服”改革、优化营商环境、接诉即办各项工作取得新成效。	产出指标	数量指标	“政务服务之星”提名数量	≥	30	名
					产出指标	数量指标	年度内制作奖章	=	50	个
					产出指标	数量指标	年度内评选“政务服务之星”	=	50	名
					产出指标	数量指标	年度内评选“贴心服务标兵”	=	160	名
					产出指标	数量指标	年度内制作证书	=	240	个
					产出指标	数量指标	年度内印刷事迹汇编	=	240	本
					产出指标	时效指标	推荐北京榜样完成时间	≤	9	月
					产出指标	时效指标	资金支付时间与计划进度的一致性	=	100	%
					产出指标	质量指标	印刷费用符合行业相关标准及市场价格规律	定性	优，符合相关标准	
					成本指标	经济成本指标	年度材料制作成本	≤	3.88	万元
					成本指标	经济成本指标	年度劳务成本	≤	2.89	万元
					效益指标	社会效益指标	培育、选树一批政务服务和数据管理工作领域的先进典型，逐步形成以信念、责任、价值为基本内核的激励体系，引导政务服务体系干部职工争做“贴心服务”的践行者、“接诉即办”的推动者、优良作风的维护者、最好政务服务的创造者，推动北京政务服务跻身国内领先、国际一流行列	定性	优，形成良好的宣传效果，充分发挥先进典型的榜样作用	
效益指标	社会效益指标	向“北京榜样”评选活动举荐人员不低于政务服务之星人数的比例	≥	80	%					

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000026Y000003668003-北京市政务服务和数据管理局信息化运维项目	90.900000	90.900000		以“安全、可靠、高效”为目标，运用科学规范的服务保障管理体系，合理利用专业公司的人力资源、专业技术、成熟经验完成我局终端、网络和视频会议等设备技术服务保障服务，切实保障信息化工作安全平稳运行，同时有效提升整体市政数局信息工作水平及服务标准。	产出指标	时效指标	截至每年11月底项目支出完成率	=	100	%
					产出指标	时效指标	验收及时率	=	100	%
					产出指标	数量指标	年度终端及外设维护数量	≥	600	台
					产出指标	数量指标	年度故障解决数量	≥	12	个
					产出指标	数量指标	年度巡检、资产梳理服务次数	=	12	次
					产出指标	数量指标	年度现场技术支持次数	≥	120	次
					产出指标	质量指标	终端及外设有效运行	≥	99	%
					产出指标	质量指标	设备正常运转率	≥	95	%
					产出指标	质量指标	故障响应时限	≤	30	分钟
					产出指标	质量指标	故障响应率	≥	99	%
					成本指标	经济成本指标	年度维修维保服务成本	≤	33.9	万元
					成本指标	经济成本指标	年度运维服务成本	≤	57	万元
					效益指标	社会效益指标	运维效率提升率	≥	30	%
					效益指标	社会效益指标	保证信息化工作安全平稳运行	定性	优，不因终端故障影响对公众服务	其他
					满意度指标	服务对象满意度指标	用户满意度	≥	95	%
11000026Y000003668255-北京市政务服务事项管理系统技术运维服务项目	282.220000	282.220000	按照政务服务事项管理要求，做好全市政务服务事项数据巡检，协助各部门做好修改完善工作。配合相关处室做好政务服务事项数据规范化工作，对材料名录、办事系统名称等数据进行规范化处理。协助相关部门做好固资类政务服务事项数据维护服务，确保固资类政务服务事项办事指南、材料名录等数据准确、规范。同时，按照全国一体化政务服务平台要求，做好政务服务事项数据转换、校验、上报和问题数据处理等相关工作。根据政务服务改革、管理相关需求，做好事项管理系统功能优化、性能提升、数据查询统计分析等技术性工作。按照网络信息安全和数据安全相关要求，做好系统安全加固、漏洞修复、补丁更新等相关工作，确保事项管理系统安全稳定运行。	产出指标	时效指标	上年尾款项目验收结题时间	≤	12	月	
				产出指标	时效指标	采购完成时间	≤	10	月	
				产出指标	数量指标	年度内完成事项管理系统运行维护月报数据统计	≥	12	篇	
				产出指标	数量指标	年度内完成每月政务服务事项调整情况统计	≥	12	篇	
				产出指标	数量指标	年度内完成事项系统技术采购工作项数	≥	1	项	
				产出指标	质量指标	系统可用性 & 数据准确性	≥	99	%	
				成本指标	经济成本指标	本年实际成本与计划标准的一致性	=	100	%	
				成本指标	经济成本指标	上年尾款金额	≤	277.22	万元	
				满意度指标	服务对象满意度指标	北京市委办局关于北京市政务服务事项管理系统的投诉率	≤	10	%	
				效益指标	社会效益指标	支撑国家政务服务平台及市级系统规模	≥	4	个	